



SAARDE VALLAVOLIKOGU

EELNÕU nr 29
I lugemine

MÄÄRUS

Kilingi-Nõmme

19. september 2018 nr

Saarde valla kalmisturegistri asutamine ja põhimäärus

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 3 punkti 1, kalmistuseaduse § 11 ja avaliku teabe seaduse § 43¹, § 43³, § 43⁴ ja § 43⁵ lõike 1 alusel.

1. peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Kalmisturegistri asutamine

Määrusega asutatakse Saarde valla andmekogu „Saarde valla kalmisturegister“ (edaspidi *kalmisturegister*).

§ 2. Kalmisturegistri asutamise ja pidamise eesmärk

- (1) Kalmisturegister asutatakse kalmistuseadusega kalmistu haldajale pandud ülesannete täitmiseks, sealhulgas Saarde valla hallatavate ning matmiseks avatud kalmistute hauaplatside, nendele maetute ja hauaplatside kasutajate andmete kogumiseks ning kalmistu kasutamise ja haldamise korraldamiseks vajalike andmete töötlemiseks.
- (2) Kalmisturegistri pidamise eesmärgid on:
 - 1) tagada Saarde valla kalmistute kasutamise ja haldamisega seotud kohaliku omavalitsuse ülesannete täitmiseks vajalike aktuaalsete andmete, sealhulgas Saarde vallas matmiseks avatud kalmistutel asuvate hauaplatside, matmiskohtade, nende kasutajate ja sinna maetute süstematiseeritud andmete olemasolu;
 - 2) võimaldada Saarde valla kalmistute kasutamise ja haldamise korraldamisel elektroonilist asjaajamist ja teabevahetust;
 - 3) teha avalikustamist võimaldavad kalmistute ja maetute andmed kättesaadavaks internetis vastava veebilehe (edaspidi *kalmistuportaal*) kaudu.

§ 3. Kalmisturegistri pidamise viis

- (1) Kalmisturegistrit peetakse veebipõhise andmekoguna.

- (2) Kalmisturegistri pidamiseks kasutatakse veebipõhist infosüsteemi standardlahendust "Kalmistute Register" (lühinimi "Haudi"), mis on registreeritud riigi infosüsteemi haldussüsteemis (RIHA) viitenumbriga IS002080.
- (3) Registri pidamisel kasutatakse automatiseeritud andmetöötlust, andmed säilitatakse digitaalsel kujul ja alusdokumendid säilitatakse digitaalselt või paberkandjal.

§ 4. Kalmisturegistri turbeaste ja turvaklass

- (1) Turbeaste on keskmine (M).
- (2) Turvaklass on K2T1S1.

§ 5. Kalmisturegistri vastutav töötleja

- (1) Kalmisturegistri vastutav töötleja on Saarde Vallavalitsus kui ametiasutus (edaspidi *ametiasutus*). Ametiasutuse juht määrab isiku või isikud, kes täidavad ameti- või tööülesande korras vastutava töötleja ülesandeid.
- (2) Vastutav töötleja:
 - 1) korraldab kalmisturegistri pidamist ning vastutab kalmisturegistri pidamise õiguspärasuse eest;
 - 2) tagab kalmisturegistri pidamiseks vajaliku infosüsteemi standardlahenduse kasutamise õiguse olemasolu;
 - 3) korraldab kalmisturegistri turvalise majutamise, sealhulgas võib sõlmida lepinguid kalmisturegistri majutamiseks väljaspool ametiasutust;
 - 4) määrab kalmisturegistri volitatud töötlejad ja nende pädevuse ulatuse;
 - 5) annab volitatud töötlejale juhiseid tema ülesannete täitmiseks;
 - 6) teostab järelevalvet volitatud töötleja kohustuste täitmise üle.

§ 6. Kalmisturegistri volitatud töötleja

- (1) Kalmisturegistri volitatud töötlejad on isikud või asutused, keda vastutav töötleja volitab täitma andmekogu pidamisega seotud ülesandeid.
- (2) Kalmisturegistri volitatud töötleja ülesanded vastutava töötleja määratud ulatuses on:
 - 1) registri majutamine, sealhulgas registriandmete säilimise ja kaitse tagamine;
 - 2) registri pidamiseks kasutatava infosüsteemi hooldamine ja vajadusel täiustamine;
 - 3) andmete kogumine ja registrisse kandmine;
 - 4) registriandmete aktuaalsuse ja õigsuse tagamine;
 - 5) õigustatud isikute juurdepääsu tagamine registriandmetele;
 - 6) avalikustamist võimaldavate kalmistute ja maetute andmete avalikkusele teatavaks tegemine internetis vastava veebilehe kaudu;
 - 7) isikutele nende kohta registrisse kantud andmete kättesaadavaks tegemine;
 - 8) muud vastutava töötleja antavad ülesanded kalmisturegistri pidamise eesmärkide täitmiseks.

§ 7. Andmete õiguslik tähendus

Kalmisturegistrisse kantud andmetel on informatiivne ja statistiline tähendus, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

§ 8. Kalmisturegistri pidamise kulud

Kalmisturegistri pidamisega soetud kulu kaetakse Saarde valla eelarvest.

2. peatükk

KALMISTUREGISTRI ANDMED

§ 9. Kalmisturegistris töödeldavad andmed

Kalmisturegistris töödeldakse kalmistuseaduse § 11 nimetatud andmeid ning muid Saarde valla halduses olevate matmiseks avatud kalmistute kasutamise ja haldamise korraldamiseks vajalikke andmeid vastavalt käesoleva määruse § 3 lõikes 2 nimetatud infosüsteemi võimalustele.

§ 10. Kalmisturegistri andmete koosseis

(1) Kalmistu andmed:

- 1) kalmistu nimi;
- 2) aadress;
- 3) kalmistu haldaja kontaktandmed;
- 4) kalmistu haldaja pakutavad teenused ja hinnakiri.

(2) Maetu andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood või sünniaeg;
- 3) surmaaeg;
- 4) surmatõendi või surmateatise number ja väljastaja;
- 5) andmed maetu usutunnistuse kohta (omaste vabal tahtel antav teave).

(3) Matmise andmed:

- 1) matmise kuupäev;
- 2) matmise viis: kirstu- või urnimatus;
- 3) urnimatuse korral tuhastamise kuupäev ja krematooriumi nimi;
- 4) kirstu või urni materjal;
- 5) matja ees- ja perekonnanimi, isikukood või sünniaeg, juriidilisest isikust matja puhul ärinimi ja registrikood;
- 6) matmise loa number ja andmise kuupäev;
- 7) ümbermatmise korral ümbermaetavate säilmete senise matmiskoha andmed ja esmane matmise kuupäev, kui see on teada.

(4) Hauaplatsi andmed:

- 1) asukoht kalmistul (kvartal, rida, sektor);
- 2) staatus (vaba, kasutuses, likvideeritud, mälestis vms);
- 3) hauakohtade arv hauaplatsil;
- 4) hauaplatsil asuvate hauatähiste, -piirete ja haljastuse kirjeldus, suuremõõtmeliste hauatähiste ja -piirete paigaldamiseks ning haljastuse rajamiseks antud loa andmed.

(5) Hauaplatsi kasutamise andmed:

- 1) hauaplatsi kasutaja ees- ja perekonnanimi, isikukood või sünniaeg ning kontaktandmed (andmesubjekti valikul postiaadress, telefoninumber või e-posti aadress), juriidilisest isikust kasutaja puhul ärinimi, registrikood ja kontaktandmed;
- 2) kasutusse antud hauaplatsi asukoha andmed;

- 3) hauaplatsi kasutamise loa number ja andmise kuupäev;
 - 4) hauaplatsi kasutamise lõppemise kuupäev ja kasutamise lõppemise põhjendus.
- (6) Hooldamata hauaplatsiks tunnistamise menetluse andmed:
- 1) hauaplatsi tähistamise kuupäev;
 - 2) hauaplatsi tähistamise põhjus;
 - 3) hauaplatsi tähise number;
 - 4) hauaplatsi hooldatuse kontrollimise kuupäev;
 - 5) hauaplatsi kontrollimise tulemus (hooldamata hauaplatsiks tunnistamise või mittetunnistamise otsus).
- (7) Lõigetes 1-6 nimetatud andmete detailne koosseis on esitatud RIHA-s registreeritud infosüsteemi standardlahenduse "Kalmistute Register" andmeobjektide nimekirjas.

§ 11. Andmete allikad

- (1) Kalmisturegistrisse andmete andjad on hauaplatsi kasutusse taotleja, hauaplatsi kasutaja, matmise loa taotleja, matja, kalmistu haldaja ja registri vastutav töötleja.
- (2) Kalmisturegistri andmete alusdokumendid on:
 - 1) hauaplatsi kasutusse saamise taotlus;
 - 2) hauaplatsi kasutamise luba;
 - 3) hauaplatsi kasutaja muutmise taotlus;
 - 4) matmise loa taotlus;
 - 5) matmise luba;
 - 6) enne kalmisturegistri asutamist Saarde valla kalmistute ja nendele maetute andmete kogud (kiriku- ja kalmisturaamatud, kalmistute haldajate peetud matmise registreerimise raamatud jms).
- (3) Alusdokumentide põhjal kalmisturegistrisse kantavate andmete osas, mis on registreeritud rahvastikuregistris, toimub andmevahetus X-tee kaudu.

3. peatükk

KALMISTUREGISTRI PIDAMINE

1. jagu

2. Kalmisturegistri kasutajaõigused

§ 12. Kalmisturegistri kasutajaõiguste andmine

- (1) Isikutele, kes täidavad vastutava või volitatud töötleja ülesandeid, luuakse kalmisturegistri kasutamiseks personaalsed kasutajakontod (edaspidi *konto*). Konto võimaldab juurdepääsu konto omaniku ülesannete täitmiseks vajalikele kalmisturegistri funktsioonidele ja andmetele.
- (2) Konto loomiseks esitab volitatud töötleja vastutavale töötlejale kontot vajava isiku andmed:
 - 1) ees- ja perekonnanimi;
 - 2) isikukood;
 - 3) volitatud isiku ülesanded, mille täitmiseks on konto vajalik;
 - 4) loetelu kalmisturegistri andmetest ja funktsioonidest, millele isik vajab volitatud kasutajana juurdepääsu.

- (3) Vastutav töötleja korraldab konto loomise kolme tööpäeva jooksul alates käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud andmete saamisest.
- (4) Konto omanikku käsitletakse kalmisturegistri volitatud töötlejana tema pädevuses olevate ülesannete ulatuses.
- (5) Ameti- või tööülesande korras vastutava töötleja ülesandeid täitma määratud isikutele konto loomise vajaduse otsustab vastutav töötleja.

§ 13. Kalmisturegistri kasutajaõiguste lõppemine

- (1) Kalmisturegistri kasutajaõigused lõpevad konto sulgemisega.
- (2) Konto sulgemiseks esitab konto loomist taotlenud volitatud isik konto sulgemise taotluse vastutavale isikule. Taotluses märgitakse:
 - 1) isiku nimi, kelle konto sulgemist taotletakse;
 - 2) konto sulgemise tähtpäev.
- (3) Konto suletakse konto sulgemise tähtpäevale järgnevast tööpäevast.
- (4) Vastutav töötleja võib oma algatusel konto sulgeda, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:
 - 1) konto kasutaja on korduvalt rikkunud andmete töötlemise korda;
 - 2) konto kasutaja on korduvalt kandnud registrisse ebaõigeid andmeid;
 - 3) konto kasutaja on võimaldanud oma kontot kasutada teisel isikul;
 - 4) konto kasutaja on kasutanud andmeid väljaspool volitatud isiku ülesannete täitmist;
 - 5) konto loomise taotluse esitanud isik ei ole enam volitatud isik;
 - 6) konto kasutaja ei täida enam vastutava töötleja ülesandeid.

2. jagu

Andmete töötlemine kalmisturegistris

§ 14. Andmete kalmisturegistrisse kandja ja tema pädevus

- (1) Kõik kalmisturegistrisse kogutavad andmed kannab kalmisturegistrisse vastutava töötleja määratud volitatud töötleja (edaspidi *registreerija*).
- (2) Registreerija tagab kalmisturegistrisse kantud andmete õiguspärasuse ja aktuaalsuse temale registreerimiseks esitatud andmete alusel.
- (3) Andmete õiguspärasuse ja aktuaalsuse tagamiseks on registreerijal õigus:
 - 1) küsida kalmisturegistrisse kogutavaid andmeid vastavalt andmete sisule ja iseloomule hauaplatsi kasutusse taotlejalt, hauaplatsi kasutajalt, matmise loa taotlejalt, matjalt, kalmistu haldajalt ja vastutavalt töötlejalt;
 - 2) kontrollida esitatud andmete õigsust ning keelduda andmete kalmisturegistrisse kandmisest, kui esitatud andmed on ebaõiged või ei ole kooskõlas kehtiva õigusega;
 - 3) maetu, matja ja hauaplatsi kasutaja isikuandmete saamiseks või kontrollimiseks teha päringuid rahvastikuregistrisse.
- (4) Registreerija parandab kalmisturegistris ilmnunud ebaõiged andmed
 - 1) omal algatusel, kui registreerija valduses on muude andmete õigsust tõendavaid dokumente;
 - 2) isiku nõudel muude andmete õigsust tõendavate dokumentide alusel, kui isik leiab, et tema või maetu, kelle lähedane ta on, kohta on kalmisturegistris ebaõigeid andmeid.

§ 15. Andmete kalmisturegistrisse kandmise tähtaeg

- (1) Registreerija kannab andmed kalmisturegistrisse 5 tööpäeva jooksul nende teatavakssaamisest arvates, välja arvatud käesoleva paragrahvi lõigetes 2 ja 3 nimetatud juhul.
- (2) Kalmisturegistrisse kantud ebaõiged isikuandmed parandatakse kalmisturegistris andmesubjekti põhjendatud nõudmisel ja muude andmete õigsuse tõendatuse korral viivitamatult.
- (3) Enne kalmisturegistri kasutusele võtmist tekkinud andmete kalmisturegistrisse kandmise tähtpäevad määrab vastutav töötleja kokkuleppel registreerijaga andmete liikide kaupa vastavalt andmete kalmisturegistrisse kandmise eeldatavale töömahukusele.

§ 16. Kalmisturegistri andmete sidumine kaardiga

Hauaplatsi ja sinna maetute andmed seotakse kalmistu kaardiga, mille tulemusel on selgesti arusaadav, kus asub kalmisturegistrisse kantud hauaplats ja kes on sinna maetud.

§ 17. Kalmisturegistri andmetega tehtud toimingute logimine

Kalmisturegistri andmete töötlemise seaduslikkuse tagamiseks logitakse kõik kalmisturegistri andmetega kalmisturegistris tehtud toimingud.

§ 18. Kalmisturegistri pidamise lõpetamine

- (1) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise otsustab Saarde Vallavolikogu.
- (2) Kalmisturegistri pidamise lõpetamisel otsustab vastutav töötleja kalmisturegistri andmete teistesse registrisse või arhiivi andmise või nende hävitamise ning määrab seda korraldavad isikud ning tähtajad.
- (3) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise tõttu registriandmete teistesse registritesse üleandmine, arhiveerimine ja hävitamine dokumenteeritakse.
- (4) Kalmisturegistri pidamise lõpetamise õiguspärase korraldamise eest vastutab vastutav isik.

§ 19. Kalmisturegistriandmete avalikkus

- (1) Igaühel on õigus kalmistuportaali kaudu tutvuda järgmiste kalmisturegistris sisalduvate andmetega:
 - 1) kalmistu andmed;
 - 2) maetu ees- ja perekonnanimi, sünniaeg ja surmaaeg;
 - 3) hauaplatsi asukoha andmed;
 - 4) hauaplatsi staatuse andmed;
 - 5) muinsuskaitseliste ja kultuuriväärtustega hauaplatside andmed;
 - 6) kalmistu kaart.
- (2) Lõikes 1 nimetatud andmeid saab kalmistuportaalis otsida maetu nime ning sünni- ja surmaaja järgi.

§ 20. Piiratud juurdepääsuga andmed

Juurdepääs § 19 lõikes 1 nimetatata kalmisturegistri andmetele on lubatud:

- 1) kalmisturegistri vastutava ja volitatud töötleja ülesandeid täitvatele isikutele nende personaalsete kasutajakontode kaudu kalmisturegistri pidamise ning kalmistute kasutamise ja haldamisega seotud töö korraldamiseks;

- 2) hauaplatsi kasutajale tema kasutuses oleva hauaplatsiga seotud andmete osas kalmistuportaali kaudu.

§ 21. Andmesubjekti õigus saada teavet

Igal isikul või tema seaduslikul või volitatud esindajal on õigus saada vastutavalt töötlejalt teavet selle kohta, millistel eesmärkidel ja milliseid tema isikuandmeid kalmisturegistris töödeldakse, kes on kalmisturegistri volitatud töötleja tema isikuandmete osas, kellelt saadakse tema kohta käivaid andmeid, kellele võidakse neid isikuandmeid edastada ning kellele on neid juba edastatud.

§ 22. Andmete säilitamine kalmisturegistris

(1) Alaliselt säilitatakse kalmisturegistris:

- 1) maetu andmed;
- 2) matmise andmed;
- 3) hauaplatsi andmed;
- 4) hauaplatsi kasutamise andmed.

(2) Hooldamata hauaplatsiks tunnistamise menetluse andmeid säilitatakse

- 1) üks aasta pärast hooldamata hauaplatsiks mittetunnistamise otsuse tegemist;
- 2) hooldamata hauaplatsiks tunnistamise otsuse tegemise korral kaks aastat pärast sama hauaplatsi teise isiku kasutusse andmist.

(3) Kalmisturegistri andmetega teostatud toimingute (sisestamine, muutmine, kustutamine, vaatamine, edastamine jms) logisid säilitatakse 10 aastat toimingu tegemisest arvates.

4. peatükk RAKENDUSSÄTTED

§ 23. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Kadri-Aija Viik
volikogu esimees

Seletuskiri Saarde Vallavolikogu määruse eelnõu „Saarde valla kalmisturegistri asutamine ja põhimäärus“ juurde

Sissejuhatus

Kalmistuseaduse kohaselt haldab Saarde valla haldusterritooriumil asuvaid kalmistuid Saarde vald.

Spin TEK AS loonud üle-eestilise kalmistute veebipõhise infosüsteemi Haudi (registreeritud standardlahendusena riigi infosüsteemi haldussüsteemis (RIHA) viitenumbriga IS002080). Infosüsteemis on võimalik vajalikke andmeid töödelda ning vajadusel teha andmeid kättesaadavaks veebipõhise kalmistuportaali kaudu.

Mitmed kohalikud omavalitsused, sh Saarde vald, on sõlminud AS-ga Spin TEK kokkuleppe rahvastikuregistri andmete töötlemiseks. Samas puudub Saarde vallal hetkel kehtiv Haudi põhimäärus, mistõttu ei saa AS Spin TEK kohalikule omavalitsusele avada Haudis rahvastikuregistri päringuid.

Eelnõu on koostatud eesmärgiga asutada Saarde valla andmekogu „Saarde valla kalmisturegister“ ja kinnitada Saarde valla kalmisturegistri põhimäärus.

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 3 punkti 1 järgi korraldab omavalitsusüksus neid kohaliku elu küsimusi, mis on talle pandud teiste seadustega. Kalmistuseaduse § 6 lõike 1 alusel kohaliku omavalitsuse omandis oleval maa-alal asuvat kalmistut haldab kohalik omavalitsus ning sama paragrahvi lõike 5 kohaselt on kohalikul omavalitsusel õigus sõlmida kalmistu haldamisega seotud ülesannete täitmise volitamiseks halduslepinguid.

Avaliku teabe seaduse (edaspidi: AvTs) § 43³ lõike 1 alusel on andmekogu vastutav töötleja (haldaja) riigi või kohaliku omavalitsuse asutus või muu avalikku ülesandeid täitev eraõiguslik isik, kes korraldab andmekogu kasutusele võtmist, teenuste ja andmete haldamist. AvTs § 43⁵ lõike 1 järgi sätestatakse andmekogu põhimääruses andmekogu pidamise kord, sealhulgas andmekogu vastutav töötleja (haldaja). Tulenevalt eelnevast lubavad eelpool nimetatud seadused kohalikul omavalitsusel kui vastutaval töötlejal sõlmida või volitada eraõigusliku juriidilist isikut (volitatud töötlejat) täitma avalikke ülesandeid, määrates ära andmekogu põhimääruses volitatud töötleja ülesanded vastutava töötleja määratud ulatuses.

Riigikontroll oma 2018. aasta aruandes „IT-turvameetmete süsteemi rakendamine kohalikes omavalitsustes“ on teinud kohalike omavalitsuste infoturbe tõhustamiseks ettepaneku kasutada standardlahendusi, s.t andmekogu tarkvaralisi lahendusi, mille kirjeldus on kantud RIHAse ja millel on kasutajaid rohkem kui üks või mida on mitmel asutusel võimalik andmekogu pidamiseks kasutada. Standardlahendus ja sinna sisestatavad andmed võivad olla majutatud nii asutuse enda serveris kui ka tarkvara pakkuja juures. Ühte nimetatud standardlahendustest on ka AS Spin TEK poolt pakutav infosüsteem Haudi.

Siseministerium rahvastikuregistri volitatud töötlejana märgib oma omavalitsustele saadetud ühiskirjas, et ASi Spin TEK andmete saamine rahvastikuregistrist Haudi pidamiseks on seotud

eelkõige sellega, et oleksid täidetud õigusaktide tingimused. Põhimääruse vastuvõtmisega on Saarde valla poolt kõik nõuded täidetud, et AS Spin TEK saaks kohalikule omavalitsusele tagada rahvastikuregistri päringute kasutamise Haudis.

Kalmistuseaduse § 11 alusel on kalmistu haldaja kohustatud koguma samas paragrahvis nimetatud andmeid. Seaduses ei ole nimetatud nende andmete kogumise eesmärgi, viisi ega vormi, kuidas andmeid koguda tuleb. Seetõttu ei saa kalmistuseaduse § 11 pidada otseselt andmekogu asutamist ja pidamist nõudvaks sätteks AvTS tähenduses. Samas ei saa kalmistu haldaja niisuguste andmete kogumisest ka hoiduda. Kalmistuseaduse §-11 nimetatud andmete ja kalmistute haldamiseks vajalike muude andmete kogumiseks sobiva vormi ja viisi peab otsustama kalmistu haldaja ise, arvestades, et andmete kui avaliku teabe kogumisel, kasutamisel, säilitamisel ning muul viisil töötlemisel tuleb järgida AvTS-is, isikuandmete kaitse seaduses ning muudes õigusaktides sätestatud avaliku teabe, sealhulgas isikuandmete töötlemise nõudeid.

Arvestades, et seaduses ei ole otsesõnu sätestatud nõuet asutada andmekogu kalmistute haldamiseks vajalike andmete ja kalmistuseaduse §-s 11 nimetatud andmete kogumiseks ning maetute andmete kättesaadavuse tagamiseks, võib kohalik omavalitsus otsustada andmekogu asutamise kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 3 alusel.

Eelnõu koostamisel on arvestatud kalmistuseaduse §-s 11 sätestatud kohustusega koguda samas sättes nimetatud andmeid, kalmistute haldamise praktikast nähtuva andmevajadusega kalmistute kasutamise ja haldamise korraldamiseks ning andmekogu pidamiseks kasutatava riigi infosüsteemi haldussüsteemis viitenumbriga IS002080 registreeritud infosüsteemi standardlahenduse „Kalmistute register“ võimalustega, samuti seadustes ja muudes õigusaktides sätestatud isikuandmete kaitse ja avaliku teabe töötlemise nõuetega.

AvTS § 43³ alusel andmekogu asutatakse seadusega või selle alusel antud õigusaktiga. Keelatud on asutada ühtede ja samade andmete kogumiseks eraldi andmekogusid.

AvTS § 43⁴ andmekogu vastutav töötleja (haldaja) on riigi- või kohaliku omavalitsuse asutus, muu avalik-õiguslik juriidiline isik või avalikke ülesandeid täitev eraõiguslik isik, kes korraldab andmekogu kasutusele võtmist, teenuste ja andmete haldamist. Andmekogu vastutav töötleja vastutab andmekogu haldamise seaduslikkuse ja andmekogu arendamise eest.

Andmekogu vastutav töötleja võib volitada andmete töötlemise ja andmekogu majutamise teisele riigi- või kohaliku omavalitsuse asutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule või hanke- või halduslepingu alusel eraõiguslikule isikule vastutava töötleja poolt ettenähtud ulatuses.

Volitatud töötleja on kohustatud täitma vastutava töötleja juhiseid andmete töötlemisel ja andmekogu majutamisel ning tagama andmekogu turvalisuse.

Andmekogu vastutav töötleja korraldab riigi poolt kohalikule omavalitsusele pandud või delegeeritud ülesannete täitmiseks asutatud andmekogu keskse tehnoloogilise keskkonna loomise ja haldamise.

Eelnõu koosneb neljast peatükist, millest kolmas on jagatud kaheks jaoks:

1. peatükk „Üldsätted“
2. peatükk „Kalmisturegistri andmed“

3. peatükk „Kalmisturegistri pidamine“
1. jagu „Kalmisturegistri kasutajaõigused“
2. jagu „Andmete töötlemine kalmisturegistris“
4. peatükk „Rakendussätted“

Määruse eelnõuga tehakse ettepanek asutada Saarde valla andmekogu „Saarde valla kalmisturegister“ ja kinnitada Saarde valla kalmisturegistri põhimäärus.

Määruse eelnõu koostölastamine

AvTS § 43³ alusel enne andmekogu asutamist, andmekogus kogutavate andmete koosseisu muutmist, andmekogu kasutusele võtmist või andmekogu lõpetamist koostölastatakse andmekogu tehniline dokumentatsioon Riigi Infosüsteemi Ametiga, Andmekaitse Inspeksiooniga ja Statistikaametiga.

AvTS § 43³ lõike 5 alusel Riigi Infosüsteemi Ametiga ning Andmekaitse Inspeksiooniga koostölastamise täpsemad tingimused ja kord ning vajadusel andmekogu asutamise ja pidamise tehnilised ja korralduslikud nõuded sätestatakse AvTS § 43⁹ lõike 1 punktis 6 nimetatud kindlustavat süsteemi kehtestavas määruses.

Määruse jõustumine

Eelnõu jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Eelnõu algataja: vallavalitsus

Eelnõu ja seletuskirja koostaja: vallasekretär

Kuupäev: 11.09.2018